

ALL. B

AL SIG. SINDACO  
COMUNE DI PESCARA  
C.A. SETTORE RISORSE UMANE  
Piazza Italia, 1  
65121 PESCARA

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 25 POSTI DI VARI PROFILI PROFESSIONALI E CATEGORIE – DETERMINA DIRIGENZIALE AE 367 del 25/11/2016**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ ( )

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ tel/cell. \_\_\_\_\_

e- mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

recapito per comunicazioni (solo se diverso dalla residenza) \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. n.165/2001, per la copertura di un posto di *(contrassegnare la casella corrispondente)*:

PROFILO E CATEGORIA	SETTORE
<input type="checkbox"/> FUNZIONARIO TECNICO (cat. iniziale D3)	<input type="checkbox"/> Attività Edilizie e Produttive
	<input type="checkbox"/> Programmazione del Territorio

PROFILO E CATEGORIA	SETTORE
<input type="checkbox"/> ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO (cat. iniziale D1)	<input type="checkbox"/> Attività Edilizie e Produttive
	<input type="checkbox"/> LL.PP.
	<input type="checkbox"/> Manutenzioni

PROFILO E CATEGORIA	SETTORE
<input type="checkbox"/> ISTRUTTORE TECNICO (cat. iniziale C1)	<input type="checkbox"/> Attività Edilizie e Produttive
	<input type="checkbox"/> LL.PP.

PROFILO E CATEGORIA	SETTORE
<input type="checkbox"/> ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA (cat. iniziale C1)	<input type="checkbox"/> DIP.TO TECNICO
	<input type="checkbox"/> LL.PP
	<input type="checkbox"/> MANUTENZIONI
	<input type="checkbox"/> VERDE
	<input type="checkbox"/> IMPIANTI SPORTIVI

PROFILO E CATEGORIA	SETTORE
<input type="checkbox"/> ISTRUTTORE INFORMatico (cat. iniziale C1)	<input type="checkbox"/> TRIBUTI
	<input type="checkbox"/> IMPIANTI SPORTIVI

PROFILO E CATEGORIA	SETTORE
<input type="checkbox"/> ISTRUTTORE DI VIGILANZA (cat. iniziale C1)	<input type="checkbox"/> POLIZIA MUNICIPALE

PROFILO E CATEGORIA	SETTORE
<input type="checkbox"/> FUNZIONARIO AVVOCATO (cat. iniziale D3)	<input type="checkbox"/> Avvocatura

PROFILO E CATEGORIA	SETTORE
<input type="checkbox"/> ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE (cat. iniziale D1)	<input type="checkbox"/> Ragioneria
	<input type="checkbox"/> Affari Generali
	<input type="checkbox"/> Gabinetto del Sindaco
	<input type="checkbox"/> Direzione Generale

PROFILO E CATEGORIA	SETTORE
<input type="checkbox"/> ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE (cat. iniziale C1)	<input type="checkbox"/> Contratti Pubblici
	<input type="checkbox"/> Ragioneria
	<input type="checkbox"/> Risorse Umane
	<input type="checkbox"/> Sociale
	<input type="checkbox"/> Affari Generali
	<input type="checkbox"/> Segreteria Generale

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle conseguenze e delle sanzioni di natura penale previste dagli articoli 75 e 76 del citato decreto in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

### DICHIARA

1) di appartenere alla categoria giuridica e al profilo professionale pari o equivalente a quello del posto da ricoprire mediante il presente avviso e di essere attualmente dipendente a tempo indeterminato

- in full time ( )

- in part time ( )

presso \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ cat giuridica \_\_\_\_\_ posizione economica \_\_\_\_\_

profilo professionale \_\_\_\_\_

2) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

\_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ con la seguente votazione finale \_\_\_\_\_

3) di aver maturato la seguente anzianità di servizio \_\_\_\_\_ (anni/mesi) presso la propria amministrazione e/o altre amministrazioni pubbliche nei sotto indicati periodi (nel caso in cui gli spazi sottostanti non siano sufficienti integrare le informazioni con apposito allegato):

presso (ente) \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ cat giuridica \_\_\_\_\_ posizione economica \_\_\_\_\_

profilo professionale : \_\_\_\_\_

presso (ente) \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ cat giuridica \_\_\_\_\_ posizione economica \_\_\_\_\_

profilo professionale : \_\_\_\_\_

presso (ente) \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ cat giuridica \_\_\_\_\_ posizione economica \_\_\_\_\_

profilo professionale : \_\_\_\_\_

presso (ente) \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ cat giuridica \_\_\_\_\_ posizione economica \_\_\_\_\_

profilo professionale : \_\_\_\_\_

4) di non essere stato destinatario, nel biennio precedente all'emissione dell'avviso in oggetto, di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale e di non avere procedimenti disciplinari in corso;

5) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (in caso contrario precisare le condanne penali ed i procedimenti penali in corso:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ )

6) di possedere idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni del profilo professionale di destinazione;

7) di essere in possesso:

dell'assenso al trasferimento rilasciata dall'Ente di appartenenza con riferimento al presente Avviso (es. delibera di Giunta Comunale);

della dichiarazione preventiva di assenso al trasferimento rilasciata dall'Ente di appartenenza con riferimento al presente Avviso (es. nulla osta del dirigente della struttura di appartenenza);

8) di aver superato favorevolmente il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;

9) di essere in regola con gli obblighi militari imposti dalla legge sul reclutamento (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);

10) le informazioni inserite nell'allegato Curriculum formativo-professionale corrispondono al vero;

11) di essere a conoscenza delle seguenti normative:

- Codice disciplinare di cui all'art. 3 del CCNL 11/04/2008 (reperibile sul sito dell'ARAN);
- Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni adottato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 (consultabile sul sito "Normattiva");
- Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pescara adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 130 del 06/03/2014 e Regolamento di disciplina del personale adottato con delibera di giunta Comunale n. 63 del 31/01/2011 (entrambi pubblicati sulla sezione Amministrazione Trasparente – Personale – Altri documenti – del sito Internet del Comune di Pescara);

12) di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Settore Risorse Umane – Gestione Giuridica del Comune di Pescara le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella domanda, esonerando l'Amministrazione in caso di irreperibilità del destinatario;

13) di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura selettiva;

14) di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni contenute nell'Avviso di mobilità;

Dichiaro di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di PESCARA.

**Allego alla presente domanda (a pena di esclusione):**

- a) Curriculum formativo-professionale dettagliato e sottoscritto;
- b) Nulla osta dell'assenso al trasferimento da parte dell'Ente di appartenenza;
- c) Copia fotostatica completa non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.

In fede

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_  
(la firma leggibile e per esteso non deve essere autenticata)